

Утверждаю:

и.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад № 9»
О.В. Блажко
« 30 / 12 / 2020 г.

ПРОГРАММА
энергосбережения и энергетической эффективности муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9» на 2021 – 2023гг.
(с учетом периода 2016 -2020 г.г.)

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Долгосрочная муниципальная программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на 2021-2023гг» (далее «Программа»)
Основание для разработки Программы.	Федеральный закон РФ № 261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»; Постановление Правительства РФ от 31.12.2009 № 1225 «О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009 года № 1221 «Об утверждении Правил установления требований энергетической эффективности товаров, работ, услуг, размещение заказов на которые осуществляется для государственных или муниципальных нужд»; Приказ министерства экономического развития РФ от 17.02.2010г. № 61 «Об утверждении примерного перечня мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности»; Распоряжение Правительства РФ от 01.12.2009г. № 1830-р, регламентирующее деятельность муниципальных учреждений в области энергосбережения и энергоэффективности;
Разработчики Программы.	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер
Цель Программы.	Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в МБДОУ «Детский сад №9», предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет учреждения за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергию.

Задачи Программы	<p>1.Снижение удельных величин потребления ДОО топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования ОУ, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;</p> <p>2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);</p> <p>3.Снижение финансовой нагрузки на бюджет учреждения;</p> <p>4 Сокращение потерь топливно-энергетических ресурсов;</p> <p>5.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;</p> <p>6.Снижение затрат к 2023 году на приобретение ДОО тепло - энерго-ресурсов до 10%.</p>
Сроки реализации	2021 – 2023 г.г.
Исполнители	Обслуживающие организации, заведующий хозяйством, воспитатели, младшие воспитатели, обслуживающий персонал
Источники финансирования	Средства бюджета МБДОУ «Детский сад № 9»
Контроль за выполнением	Комитет образования Сосновоборского городского округа
Ожидаемые результаты	<p>- обеспечение ежегодного сокращения объемов потребления электрической, тепловой энергии и воды на 2 процента от уровня 2021 года (на 10 процентов к 2023 году);</p> <p>- снижение платежей за энергоресурсы до минимума при обеспечении комфортных условий пребывания всех участников образовательного процесса в помещениях детского сада;</p> <p>- формирование «энергосберегающего» типа мышления в коллективе;</p>

1.Обоснование проблемы.

Энергосбережение является актуальным и необходимым условием нормального функционирования дошкольного учреждения, так как повышение эффективности использования энергоресурсов, при непрерывном росте стоимости электрической и тепловой энергии, позволяет добиться существенной экономии как энергоресурсов, так и финансовых затрат на оплату ресурсов.

Анализ функционирования дошкольного учреждения показывает, что основные потери тепло - энергоресурсов наблюдаются при неэффективном использовании, распределении и потреблении тепловой и электрической энергии и воды.

Нерациональное использование и потери энергии и воды приводят к потере до 10 % тепловой и электрической энергии и 5-10 % воды.

Программа энергосбережения должна обеспечить снижение потребление топливно-энергетических ресурсов и воды за счет внедрения в деятельность ДООУ предлагаемых данной программой решений и мероприятий и соответственно перехода на экономичное и рациональное расходование энергоресурсов во всех структурных подразделениях учреждения.

Реализация Программы будет осуществляться на основе выполнения мероприятий по основным направлениям, взаимоувязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

2. Цель Программы и основные задачи.

Цель:

Повышение эффективности потребления энергетических ресурсов в дошкольном учреждении, предусматривающих достижение наиболее высоких целевых показателей энергосбережения и снижение финансовой нагрузки на бюджет ДООУ за счет сокращения платежей за потребление воды, тепло- и электроэнергии.

Задачи:

- 1.Снижение удельных величин потребления учреждением топливно-энергетических ресурсов (электроэнергии, тепловой энергии, горячей и холодной воды) при сохранении устойчивости функционирования дошкольного учреждения, обеспечении соблюдения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса;
- 2.Снижение величины вложения финансовых средств на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов (уменьшение количества постоянных издержек);
- 3.Снижение финансовой нагрузки на бюджет учреждения;
- 4.Организация проведения энергосберегающих мероприятий для всех участников образовательного процесса;
- 5.Снижение затрат к 2023 году на приобретение детским садом ресурсов до 10%;

Целевые индикаторы:

- 1.Снижение расходов учреждения на тепло, энерго. и водообеспечение за счет повышения эффективности использования энергетических ресурсов;
2. Снижение потерь тепловой и электрической энергии.

3. Основные сведения о зданиях и сооружениях по учреждению

1. Наименование: МБДОУ «Детский сад № 9» города Сосновый Бор
2. Адрес: г. Сосновый Бор, ул. Малая Земля, д.4
3. Год постройки: 1974
4. Год проведения кап. ремонта: 2019 - (элементы водопровода и теплоузла)
5. Этажность: 2 этажа
6. Площадь застройки: 1444 м² (с учетом подвального помещения)
7. Количество людей:
 - работников: 56 чел (с совместителями)
 - воспитанников: 246 чел.
8. Поэтажные характеристики строения:
2-х этажная часть здания

этаж	Материал стен	Площадь по фасаду, м кв.	Высота, м	Объем, м куб.
техподполье	сборные бетонные блоки	1278.4	1,85	2365
1 этаж	Кирпичные	1278.4	3,4	4346.6
2 этаж	Кирпичные	1278.4	3,4	4346.6
итого	-	1161	8,6	11058

9. Тип крыши:
 - плоская на мягкой основе совмещенная
10. Количество окон: 121 шт.
 - из них стеклопакетов: 121 шт.
11. Площадь окон: 537.2 м²
 - из них стеклопакетов: 537.2 м²
12. Количество входных дверей: 12 шт.
13. Отопление: ТЭЦ
14. Водоснабжение: централизованное.
15. Канализация: централизованная.
16. Установленная электрическая мощность, 81 кВа

4. Сроки и этапы реализации Программы.

План организационно – технических мероприятий по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов реализуется в период с 2021 года по 2023 год. (с учетом периода 2016 -2020 г.г.)

Без учета подготовительного этапа Программа разделена на два основных этапа.

I этап – 2021- 2022г.г. Проводятся мероприятия, предписанные законодательными актами к обязательному выполнению, и малозатратные мероприятия.

II этап - 2022-2023 г.г. реализуются основные мероприятия Программы.

Перечень реализуемых в каждом последующем году мероприятий составляется ежегодно в ноябре текущего года, согласовывается с председателем комитета образования администрации, утверждается приказом заведующего дошкольным учреждением и представляется в комитет образования администрации для включения в программу финансово-хозяйственной деятельности (смету расходов).

5. Основные принципы Программы.

Программа базируется на следующих основных принципах:

1. Регулирование, надзор и управление энергосбережением;
2. Обязательность учета топливно-энергетических ресурсов;
3. Экономическая целесообразность энергосбережения;
4. Всеобщая заинтересованность и инициативность в процессе энергосбережения;
5. Использование стимулирующих факторов при эффективном достижении цели и задач программы.

6. Ресурсное обеспечение Программы

Объемы финансирования, предусмотренные Программой, носят ориентировочный характер и подлежат корректировке при формировании и утверждении бюджетов на соответствующий финансовый год, сметы расходов (плана финансовой деятельности) детского сада.

7. Основные направления деятельности:

1. Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности;
2. Реализация общих мероприятий энергосбережения;
3. Реализация проектов по энергосбережению;
4. Реализация проектов по сбережению тепла.
5. Работа с сотрудниками учреждения (экономия электро, тепло и водопотребления).

8. Организация управления и механизм реализации Программы

Управление Программой регламентируется приказом заведующего учреждением, в котором назначаются ответственные лица за выполнение Программы и мероприятий Программы. Лицо, назначенное ответственным за выполнение Программы, проводит анализ выполнения мероприятий, подготавливает и согласовывает план мероприятий на очередной год.

9. Мероприятия программы:

Мероприятия по энергосбережению и экономии энергетических ресурсов в детском саду за период с 2016 года по 2020 год.				
2016г				
	Название работ	Финансирование	Ответственные	Примечание
Проводимые работы для сохранности теплоэнергo ресурсов	Замена окон на стеклопакеты в музыкальном зале	200 000 - средства областного бюджета	Администрация	
	Замена окон на стеклопакеты в групповой, коридоре и туалете группы № 7	111 000 - средства областного бюджета 36 000 – средства местного бюджета		
	Замена оконных блоков в группе № 3	163 000 - средства областного бюджета		
	Замена светильников в групповой и прихожей, ремонт моечной и туалета группы № 3 (ГВС, ХВС + косметика)	137 000 – средства областного бюджета 48 000 – местный бюджет 65 000 – платная деятельность	Администрация	
	Ремонт туалета группы № 10 (ГВС, ХВС подводка + косметика)	179 311 – средства местного бюджета	Администрация	
	Работы по замене узла учета тепловой энергии	274 000 – местный бюджет	Администрация	
	Работы по установке регулятора температуры в тепловом узле	68 000 – местный бюджет	Администрация	
	Работы по ремонту полов в группе № 4	278 712.53 – местный бюджет	Администрация	
2017 г				
	Ремонт сантехнического оборудования в моечных и санитарных комнатах групп № 5 и 11	529 750 – средства местного бюджета	Администрация	
	Ремонт освещения в гр. №1	61 978 – средства местного бюджета	Администрация	
	Замена оконных блоков на стеклопакеты + ремонт мойки в гр. № 2	374 928 – средства областного бюджета		
	Ремонт туалета гр. №2 (ГВС, ХВС, замена инженерного оборудования)	33 615 -средства обл. бюджета 183 500 -средства местного бюджета		
	Замена труб отопления в	90 000 –средства	Администрация	

	группе № 5	местного бюджета		
2018 г				
	Замена оконных блоков на стеклопакеты в прачечной и спальне группы № 7	239 889.32 – областной бюджет		
	Ремонт сантехнических комнат и помещений в группе № 1	363 572.08 - местный бюджет	Администрация	
	Замена светильников в группе № 12	18 332.54– средства местного бюджета	Администрация	
2019				
	Ремонт системы отопления в подвальном помещении	489 990 – средства местного бюджета	Администрация	
	Ремонт системы холодного водоснабжения с заменой водомерного узла в подвальном помещении	592 943.56 – средства местного бюджета	Администрация	
	Ремонт системы горячего водоснабжения в подвальном помещении	473 809.58 – ср-ва местного бюджета	Администрация	
	Замена оконных блоков на стеклопакеты в кабинетах заведующего, бухгалтерии, медкабинете, коридорах 1 и 2 этажа	387 617.11- областной бюджет	Администрация	
	Замена светильников в группах № 2,4,7,9	112 000- областной бюджет 12 000 – местный бюджет 2224.18 – местный бюджет	Администрация	
	Замена дверных блоков (тамбурных)	77 382.89 - местный бюджет 9 407.11 – местный бюджет	Администрация	
	Ремонт инженерных сетей в подвальном помещении, группах и коридорах	79 413.33 – местный бюджет 68 721.69 – местный бюджет 21 889.63 – местный бюджет	Администрация	
2020				
	Ремонт санузла в группе № 12, ремонт отопления в группах	954 054.45 - местный бюджет	Администрация	

	№ 9,10,12, замена светильников в группах № 5,6,10			
	Ремонт помещений в группах № 7,9,10,12 (мойки: ГВС, ХВС + косметика)	355 000- местный бюджет	Администрация	
	Ремонт отопления в группе № 7	95 557.50 - областной бюджет 119 343.50 – местный бюджет	Администрация	
	Замена светильников в коридорах 1 и 2 этажа, кабинетах завхоза, делопроизводителя, музыкантов, психолога	110 919.60 – местный бюджет	Администрация	
Основные этапы программы (2021 – 2023 гг)				
№№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1 Создание организационных основ для реализации системы мер по энергосбережению и энергоэффективности	1.1. Изучение законодательства по вопросам энергосбережения и энергоэффективности.	1,2 квартал 2021г –	Администрация	
	1.2. Назначение ответственных лиц за реализацию вопросов энергосбережения и энергоэффективности.	1,2 квартал 2021 г	Администрация	
	1.3.Обучить ответственных за обеспечение мероприятий по энергосбережению по программе энергосбережения и повышения энергетической эффективности	При наличии финансирования	Администрация	
	1.3. Издание распорядительных документов по реализации вопросов энергосбережения	1 квартал 2021г, 1 квартал 2022г	Администрация	
	1.4. Планирование вопросов, отражающих энергосбережение на совещаниях различного уровня	Весь период	Администрация	
	1.5. Соблюдение правил эксплуатации и обслуживания систем энергопотребления и энергоустановок	Весь период	Обслуживающая организация	Контроль со стороны администрации (назначенное ответственное лицо)
	2.1.Проведение инвентаризации установленных приборов учета энергоресурсов	2 раза в год	Обслуживающая организация	Контроль со стороны администрации (назначенное)

				ченное ответствен- ное лицо)
	2.2.Осуществление ежедневной проверки работы приборов учета и состояния водопроводной и отопительной систем, своевременное принятие мер по устранению неполадок	Весь период	Обслуживающая организация совместно с завхозом	
	2.3.Своевременное проведение обследований и ремонт приборов учета и регулирования, вентиляции и др. оборудования.	Весь период	Обслуживающая организация совместно с завхозом	
	2.4. Осуществление контроля за правильной эксплуатацией и состоянием холодильного и технологического оборудования	Весь период	Обслуживающая организация совместно с завхозом	
	2.5. Своевременная передача данных показаний приборов учета	Весь период	Обслуживающая организация совместно с завхозом	
	2.6. Проведение инструктажей сотрудников по экономии энергоресурсов, осуществление ежедневного контроля за работой электрического освещения, водоснабжения.	Весь период	зам. зав. по безопасности совместно с завхозом	
	2.7. Агитационная работа, таблички о необходимости экономии энергоресурсов, о выключении света, о перекрытии воды, закрытии окон, входных дверей.	Весь период	зам. зав. по безопасности, завхоз, бухгалтерия.	
	2.8.Разработать и ввести в действие систему поощрения работников за снижение потерь электрической и тепловой энергии и воды с одновременным выделением мер административной ответственности за неэффективное использование		Администрация детского сада	

	энергоресурсов			
	2.9. Недопущение использования энергоресурсов на цели, не предусмотренные учебным процессом.	Весь период	Заведующий д/с, обслуживающая организация, завхоз	
3. Реализация проектов по энергосбережению	3.1. Реализация режимных моментов по своевременному включению и выключению электропотребителей, назначить ответственных среди персонала (воспитатели, МОП, завхоз, физрук, кастаньянша, шеф-повар) за контроль включения-отключения электропотребителей.	Весь период	Заведующий, зам. зав. по безопасности, завхоз	
	3.2. Замена ламп накаливания на энергосберегающие лампы в спальнях	Согласно выделенному финансированию	Бухгалтерия, завхоз, обслуж. организация	
	3.3. Организация работ по эксплуатации светильников, их чистке	Весь период	Обслуживающая организация совместно с завхозом	
	3.4. Установка датчиков движения в помещениях (сенсорные светильники)	Согласно выделенному финансированию	Администрация	
	3.5. Проведение замеров сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий.	Согласно выделенных сроков	Обслуживающая организация	
	3.6. Проведение анализа потребления энергоресурсов в учреждении	Ежегодно, конец года	бухгалтерия, завхоз	
4. Реализация проектов по сбережению тепла и воды	4.1. Установить балансировочные вентили перед отопительными приборами	Согласно выделенному финансированию	заведующий, завхоз, бухгалтерия	
	4.2. Установка теплоотражающих экранов за радиаторами	Согласно выделенному финансированию	заведующий, завхоз, бухгалтерия	
	4.3. Промывка систем отопления	1 раз в год	Обслуживающая организация	
	4.4. Своевременная замена кранов, прокладок на умывальниках, сливных бачках унитазов, по мере необходимости замена унитазов, технологического оборудования, недопущение бесконтрольных утечек воды,	ежедневно	Обслуживающая организация, завхоз	

	ежедневный осмотр санузлов.			
	4.5. Назначение ответственных за контролем включения-выключения системы тепловентиляции	ежедневно	Администрация	
	4.6. Установка посудомоечных машин в мойки групп	Согласно выделенному финансированию	Администрация	
	4.7. Ремонт теплых полов в группах 1,2,3,5	Согласно выделенному финансированию	Администрация	
	4.8. Установка сенсорных смесителей	Согласно финансированию	Администрация	
	4.9. Утепление наружных стен здания ДОУ	Согласно выделенному финансированию	Администрация	
5.Работа с воспитанниками	5.1.Проведение занятий, бесед о правильном пользовании водой в туалетах, при мытье рук.	ежедневно	воспитатели	

10. Целевые показатели энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2021-2023 гг.

Прогноз погрешения с учётом реализации энергосберегающих мероприятий	Ед. измерения	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023 г.
		Тыс. квт- час	82.40	83.60	84.00	73.00	76.20	83.00	78.00
тепло	Гкал	520	523	521	578	459	550	520	510
вода	м куб.	1690	1940	1830	1880	1700	1800	1750	1730
водопроводение	м куб.	4110	4190	3980	3540	3530	3900	3550	3450
Горячее водоснабжение	м куб.	1330	1200	1257	1053	1096	1200	1100	1050
Общее снижение % (с 2021 по 202 гг.)	10								

Н.Е.Пасхина

Программу составил заведующий хозяйством МБДОУ «Делский сад № 9»

30.12.2021г.